



Grand Belfort Communauté d'Agglomération, ayant à cœur  
d'améliorer le service rendu aux habitants, et soucieux du respect de  
l'environnement,  
recrute pour son service Déchets Ménagers

**Deux Chauffeurs polyvalents  
déchetterie-encombrants  
à temps complet**  
*(cadres d'emploi des adjoints techniques territoriaux)*

Vous êtes garant de la collecte en semaine des encombrants et de la gestion des bennes de la déchetterie le samedi dans le respect des règles de sécurité et des consignes du service.

**1) Collecte des encombrants**

Vous assurez l'enlèvement des encombrants présentés sur l'espace public. Les encombrants lourds sont manœuvrés avec la grue ou un diable. Ces manœuvres sont effectuées en tenant compte de la présence de l'équipier, du trafic routier et piétonnier.

Vous êtes en charge du tri des déchets collectés dans les différentes filières des déchetteries.

Vous vous appuyez sur vos connaissances techniques pour effectuer l'entretien de premier niveau sur le camion et contrôler son bon fonctionnement.

Vous communiquez avec votre hiérarchie et vos collègues notamment pour rendre compte de difficultés ou anomalies rencontrées lors de la collecte.

Titulaire du permis C (FIMO-FCO), et d'une habilitation pour la grue auxiliaire, vous avez le sens du service public et faites preuve d'autonomie, de ponctualité et de courtoisie. Une formation à la gestion d'une déchetterie, à la manipulation et au stockage des déchets dangereux est appréciée.

**2) Gestion des bennes de déchetterie**

Vous assurez la manutention des bennes, leur compactage (PACKMAT) et leur vidage.

Dans le cadre de vos relations de travail, vous faites preuve d'un esprit d'équipe et venez en renfort auprès de vos collègues afin de contrôler les droits d'accès et orienter les usagers afin d'assurer le bon déroulement du tri tout en veillant à réguler les flux des entrées.

Particularité du poste : pour la collecte des encombrants horaires de travail de 6 heures à 13 heures voire 13heures-20 heures.

En déchetterie, selon les horaires d'ouverture le samedi

Les candidatures accompagnées d'un curriculum-vitae détaillé devront être adressées à Monsieur le Président - Direction des Ressources Humaines - Hôtel de Ville et du Grand Belfort - Place d'Armes - 90020 BELFORT CEDEX ou par mail [recrutements@grandbelfort.fr](mailto:recrutements@grandbelfort.fr) **jusqu'au 25 août 2017.**

Belfort, le 24 juillet 2017

**Damien MESLOT**

Président

Destinataires :

Services Ville, GBCA, CCAS, SMGPAP  
Centre de Gestion/Cap territorial